

BORANG PERMOHONAN PEMBELIAN BEKALAN/PERKHIDMATAN

Bil	Perkara	Harga Seunit (RM)		Kuantiti	Jumlah (RM)
		PEMBEKAL 1			
		PEMBEKAL 2			
		PEMBEKAL 3			

Nama pembekal	
1	
2	
3	

Kepada: Unit Perolehan**Cara Perolehan : Tandakan (/) pada petak yang berkaitan**

- | | | | |
|---|--------------------------|--|--------------------------|
| 1) Pembelian Runcit : | <input type="checkbox"/> | 3) Kontrak Pusat/KKM
No.Ruj:..... | <input type="checkbox"/> |
| 2) Pembelian terus :
a)RM19,999.99 kebawah | <input type="checkbox"/> | 4) Sebutharga
a)(RM50,00.00 – RM500,000.00) | <input type="checkbox"/> |
| | | b)(RM20,00.00 – RM50,00.00) | <input type="checkbox"/> |

Tandatangan :.....

Kepada: Seksyen Kewangan**Kepada : Timb. Pengarah Kesihatan Negeri (****) Setelah meneliti saya mencadangkan pembekal no. :*****Diluluskan / Tidak Diluluskan**

Nombor siri Pesanan Kerajaan:
 Tarikh.....
 No.Baucer:.....

Tandatangan :.....
 Nama :.....
 Jawatan :.....
 Tarikh :.....