

## LAMPIRAN A

SENARAI SEMAK DOKUMEN YANG DIPERLUKAN SEMASA PENGHANTARAN  
BORANG PERMOHONAN PEMBELIAN (BPP)

BIL	DOKUMEN YANG PERLU DISERTAKAN		SEMAKAN
1	Borang permohonan pembelian mengikut format yang ditetapkan. (Susunan pembekal mestilah mengikut harga terendah ke tertinggi)	Pemohon perlu memastikan setiap ruangan di bahagian yang pertama diisi lengkap termasuk peruntukan yang akan digunakan.	
2	3 sebutharga daripada 3 pembekal/syarikat yang berbeza. Sebut harga asal/faks dan mestilah mempunyai kepala surat		
3	*Salinan Sijil SSM yang lengkap dan tempoh sahlaku masih berkuatkuasa		
4	*Salinan Sijil Pendaftaran Kementerian Kewangan (KKM)/ Salinan Sijil Akuan Kontraktor Bumiputera KKM yang lengkap dan tempohlaku masih berkuatkuasa (Sijil + Lampiran A)		
5	*Salinan Sijil Pendaftaran Cukai Barang dan Perkhidmatan (GST) dan tempoh sahlaku masih berkuatkuasa		
6	*Salinan Penyata Bank pembekal/syarikat		
7	Senarai agihan jika melibatkan bekalan item yang banyak		
8	Surat panggilan jika melibatkan mesuarat / kursus		
9	Senarai peserta / agihan peserta mengikut PTJ jika melibatkan mesuarat / kursus		
10	Salinan waran peruntukan jika melibatkan pembelian asset/dasar baru yang dikhaskan bagi tujuam tertentu		
11	*Lain-lain dokumen sokongan yang berkaitan bergantung kepada setiap jenis permohonan (contohnya :- sijil CIDB/sijil kerja elektrik yang masih berkuatkuasa / justifikasi khas)		

\*Untuk pembekal pilihan sahaja

## LAMPIRAN A

SENARAI SEMAK & SUSUNAN DOKUMEN PESANAN KERAJAAN YANG TELAH  
SEMPURNA PERKHIDMATAN /PEMBEKALAN

BIL	DOKUMEN YANG PERLU DISERTAKAN		SEMAKAN
1	Pesanan kerajaan yang telah diperakui. (Ditandatangani & dicop dengan cop syarikat / pertubuhan / individu)		
2	Invois yang ditandatangani dan dicop		
3	Delivery Order (Jika bekalan). Tarikh DO sebelum / pada tarikh akhir		
4	Surat Akuan Penerimaan Agihan daripada PTJ (jika berkaitan)		
5	Sijil T&C jika melibatkan pembekalan mesin / kenderaan dll yang berkaitan		
6	Senarai kehadiran peserta / ahli mesyuarat sebenar jika melibatkan kursus / mesyuarat		
7	Lain-lain dokumen seperti Sijil SSM, Sijil KKM, Sijil Akuan Kontraktor Bumiputera KKM, Penyata akaun. Pastikan sijil-sijil tersebut masih berkuatkuasa tarikhnya. <b>(Tidak perlu dikemukakan jika telah dikemukakan semasa menghantar BPP)</b>		